

Procedura wydawnicza – monografie naukowe

1. Autor, zgłaszając pracę do Wydawnictwa, przesyła jej treść w wersji elektronicznej na adres: ksiazki@medical-tribune.pl. W przypadku prac wieloautorskich z wnioskiem o publikację występują redaktorzy naukowci.
2. Kolegium Redakcyjne dokonuje wstępnej oceny dzieła, biorąc pod uwagę profil wydawnictwa, tematykę, oryginalność, znaczenie i przydatność dzieła dla odbiorców (przedstawiciele nauki i praktyków).
3. W przypadku pozytywnej oceny Kolegium Redakcyjne wybiera dwóch recenzentów z dwóch różnych jednostek naukowych spoza macierzystej jednostki redaktorów naukowych lub autora dzieła.
4. Po uzyskaniu dwóch pozytywnych, pisemnych recenzji autor/autorzy wprowadza/ją wymagane przez recenzentów poprawki i przedstawia/ją ostateczną wersję pracy.
5. Wydawnictwo podpisuje z redaktorami naukowymi oraz autorami umowę o dzieło z przeniesieniem praw autorskich oraz zależnych praw autorskich (umieszczenie w monografii fragmentów tekstów, ilustracji, rycin, schematów, tabel itp., pochodzących z innych dzieł będzie możliwe pod warunkiem uprzedniego dostarczenia przez Autora do Wydawnictwa pisemnej zgody właściciela praw autorskich).
6. Po zakwalifikowaniu monografii do druku rozpoczyna się proces wydawniczy, na który składają się:
 - a. opracowanie redakcyjne
 - b. skład i łamanie
 - c. korekta językowa
 - d. akceptacja tekstów przez autorów
 - e. naniesienie poprawek zgłoszonych przez autorów.
7. Po zatwierdzeniu przez autora/ów finalnej wersji monografia przekazywana jest do druku.